



государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Новосибирской области
«Городская клиническая больница № 25»

ПРИКАЗ

« 10 » 01 2024 г.

№ 13

г. Новосибирск

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» на 2024-2025 годы

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» на 2024-2025 годы (приложение 1).

2. Чепуштановой Татьяне Яковлевне, ведущему юриконсульту, ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики учреждения, организовать работу в учреждении в соответствии с утвержденным Планом.

3. Карасеву Алексею Владимировичу, заместителю главного врача по обеспечению информационной безопасности, обеспечить размещение утвержденного Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

С. В. Астраков

Чепуштанова Т. Я.
276-74-32

- дело -Бушуева Е. В. - Матвеева И. В. - Мельник А. В. - Тупикин С. К. -Лоскутова М. В. - Повелица И. Г.
- Карасев А. В. - Сецкова С. Ю. - Тимко Г. Н. -Савинова Н. И. - Козлов Д. Н. - Корзилова С. В. -Сержантова А. Е.
- Сычева М. А. - Чепуштанова Т. Я.

Приложение 1

к приказу главного врача

от 10.09.2024

№

13

**План
мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25»
на 2024-2025 годы год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные лица
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности Учреждения			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ведущий юрист-консультант
1.2.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в организации на 2024-2025 годы	Январь 2024	Ведущий юрист-консультант
1.3.	Разработка локальных нормативных актов в целях организации работы по противодействию коррупции (реализация статьи 133.3 ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции)	В течение года, по мере необходимости	Ведущий юрист-консультант, Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Ознакомление работников ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документа	Ведущий юрист-консультант; Заведующие по медицинским службам
1.6.	Организация работы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Постоянно	Заведующие по медицинским службам, руководители отделов (служб), ведущий юрист-консультант

2. Меры по совершенствованию деятельности ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» по предупреждению коррупции			
2.1.	Обеспечение деятельности по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Начальник контрактной службы
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	в течение года	Главный бухгалтер; Начальник контрактной службы
2.3	Разработка и включение в текст контрактов на поставку товаров, оказания услуг (выполнения работ) антикоррупционной оговорки	Разработка – до 27.04.2024; Включение – постоянно	Начальник контрактной службы; специалисты по закупкам; ведущий юрист-консульт
2.4.	Недопущение нецелевого использования средств в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25»	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела
2.5.	Организация и проведение инвентаризации	Ежегодно, октябрь-ноябрь текущего года	Комиссия по инвентаризации
2.6.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25».	Постоянно	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы
2.7.	Контроль обоснованности выписки листков нетрудоспособности	Ежедневно	Заведующий амбулаторно-поликлинической службы
3. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
3.1	Оценка эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции

3.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Подготовка предложений по совершенствованию системы противодействия коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25»	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Учреждении, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан РФ»	Постоянно	Главный врач, заведующие по медицинским службам, заведующие отделениями (отделами, службами)
3.6.	Исключение возможности прямых контактов медицинских представителей фармацевтических компаний с врачами больницы в рабочее время и на рабочих местах	Постоянно	Заведующие по медицинским службам, заведующие отделениями (отделами, службами)
3.7.	Регулярное проведение и анализ поступивших обращений граждан, пациентов и их родственников на предмет наличия информации о фактах коррупции. Организация объективного их рассмотрение	По мере необходимости	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы, ведущий юрист-консультант, заведующие по медицинским службам, заведующие отделениями (отделами, службами)

4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников

4.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	В течении 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/ при приеме на работу	Ведущий юрист-консульт; Заведующие по медицинским службам
4.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ведущий юрист-консульт
4.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, встреч, бесед	По отдельному графику	Комиссия по противодействию коррупции
4.4.	Информирование правоохранительных органов о фактах коррупции в ГБУЗ НСО «ГКБ № 25»	По мере поступления	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы; ведущий юрист-консульт
4.5.	Проведение обходов стационарных и поликлинических отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала	В течение года	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части; заведующие по медицинским службам
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы; ведущий юрист-консульт, Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	При выявлении фактов	Главный врач, Начальник отдела организационно-правовой и

			кадровой работы; Ведущий юрисконсульт
6. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения			
6.1.	Размещение на сайте ГБУЗ НСО «ГКБ № 25» материалов антикоррупционной направленности	В течение года	Заместитель главного врача по обеспечению информационной безопасности; ведущий юрисконсульт